

令和6年度 フラールテル高の原 多機能型（児童発達支援・放課後等デイサービス）事業所 自己評価						
		チェック項目	そう 思う	やや そう 思う	あまり そう 思わ ない	そう 思わ ない
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2	職員の配置数は適切であるか			○	基準人員のみなので人員確保は必要と感じています。
	3	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			毎訓練後の消毒の徹底、おもちゃの整理等今後も努めます。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		職員間で振り返りながら業務を適切にすすめる努力をしています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			保護者様から頂いた貴重なご意見をもとにスタッフ一同改善に努めます。
	6	事業所向け及び保護者向け評価表の結果を踏まえ支援の質の評価及び改善内容を事業所のホームページ等で公開する予定はあるか	○			ホームページにて公開しております。
	7	評価結果を業務改善につなげているか	○			真摯に受け止め、改善に努めます。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○		法人グループ内での研修機会を設け、個々の資質向上を目指します。
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、支援計画を作成しているか	○			検査結果および普段の様子を踏まえ分析を行っています。
	10	標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			必要に応じて、使用しています。
	11	支援計画には、児童発達支援または放デイのガイドラインに示す内容かつ具体的な支援内容が設定されているか	○			一人ひとり到達目標を考えながら、達成できる内容を設定しています。
	12	個別支援計画に沿った支援が行われているか	○			到達できることを常に目指しすすめていきたいと思っています。
	13	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		お子様のニーズや成長に応じて対応しています。しかし経験年数、職種により工夫できる差があることも考えられるため改善に努めます。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ支援計画を作成しているか	○			個別指導が主ですが、集団指導も取り入れております。
	15	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			毎回療育記録を作成し次の支援へと繋げています。複数名で担当している場合は、情報を共有し次回がスムーズに行えるよう気を付けています。
	16	定期的にモニタリングを行い、支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			事業所内でのモニタリングをこまめに行い、個別支援計画にも反映させています。教育機関の先生方とも情報共有しております。
関係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	17	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			担当制での療育・訓練を行っているため、会議等の参加は担当者が主にしています。
	18	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			○	積極的に今後参加していきたいと思っています。
	19	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			情報共有のみならず、関係職員様が、来所いただき共有しております。
	20	園や学校との情報共有を適切に行っているか	○			来所頂くことや学校へ出向きながら情報共有を行っています。
	21	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し助言や研修を受けているか		○		オンライン研修が主でしたが、必要に応じて行っています。
	22	運営規程、支援の内容、利用者負担等について説明を行っているか	○			利用者負担額について口頭ではわかりにくい点があり、10月以降ですが、契約時に別紙作成しご説明させていただいております。
	23	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			ご相談に応じております。しかし、機会が足りない方もいらっしゃるのでは改善に努めます。
	24	保護者様からのご要望について、対応の体制を整備するとともに迅速かつ適切に対応しているか		○		経験年数の違いによりご対応が変わらないよう質の向上に努めます。
非常 時 等 の 対 応	25	活動概要、予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○		定期的に行っておらず、都度の活動概要のみとなっております。
	26	個人情報に十分注意しているか	○			個人情報保護法に則り管理運営を行っております。保管庫も施錠できるものとなっており、今後も遵守いたします。
	27	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	現在のところ行事は行っていません。
	28	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		保護者様に周知が行き届かない点あったかと思います。不安がないようお伝えしていきます。
	29	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			火災と地震の災害訓練の研修をおこないました。
	30	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			共有し、次に同じことが起こらないよう共有しています。

○ この事業所における自己評価結果（公表）は、事業所全体で行った自己評価です。

令和6年度 フラーテル奈良 多機能型（児童発達支援・放課後等デイサービス）事業所 自己評価

		チェック項目	そう 思 う	やや そう 思 う	あまり そう 思 わ ない	そう 思 わ ない	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○			利用時間帯により訓練室が足りないことがあり訓練内容とあわせて工夫をしたいと思います。
	2	職員の配置数は適切であるか	○				基準人員にプラス1名ずつ配置しておりますが、理学・作業療法士が少ないため人員確保は必要と感じています。
	3	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか		○			毎訓練後の消毒の徹底、おもちゃの整理等今後も努めます。
業務改 善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○			職員間で振り返りながら業務を適切にすすめる努力をしています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				保護者様から頂いた貴重なご意見をもとにスタッフ一同改善に努めます。
	6	事業所向け及び保護者向け評価表の結果を踏まえ支援の質の評価及び改善内容を事業所のホームページ等で公開する予定はあるか	○				ホームページにて公開しております。
	7	評価結果を業務改善につなげているか	○				真摯に受け止め、改善に努めます。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○			法人グループ内での研修機会を設け、個々の資質向上を目指します。
適切 な支 援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、支援計画を作成しているか	○				検査結果および普段の様子を踏まえ分析を行っています。
	10	標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○			理学療法に関して最適なアセスメントツールがなく行動観察・分析が主となっています。客観的に評価できるよう進めて参りたいと思います。
	11	支援計画には、児童発達支援または放デイのガイドラインに示す内容かつ具体的な支援内容が設定されているか	○				一人ひとり到達目標を考えながら、達成できる内容を設定しています。
	12	個別支援計画に沿った支援が行われているか	○				到達できることを常に目指しすすめていきたいと思っています。
	13	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				お子様のニーズや成長に応じて対応しています。しかし経験年数により工夫できる差があることも考えられるため改善に努めます。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ支援計画を作成しているか	○				個別指導が主ですが、集団指導も取り入れております。
	15	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				毎回療育記録を作成し次の支援へと繋げていきます。複数名で担当している場合は、情報を共有し次回がスムーズに行えるよう気を付けています。
	16	定期的にモニタリングを行い、支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				事業所内でのモニタリングをこまめに行い、個別支援計画にも反映させています。教育機関の先生方とも情報共有しております。
関係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	17	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				担当制での療育・訓練を行っているため、会議等の参加は担当者が主にしています。
	18	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			○		積極的に今後参加していきたいと思っています。
	19	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○				情報共有のみならず、関係職員様が、来所いただき共有しております。
	20	園や学校との情報共有を適切に行っているか	○				来所頂くことや学校へ出向きながら情報共有を行っています。
	21	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し助言や研修を受けているか		○			オンライン研修が主でしたが、必要に応じて行っています。
	22	運営規程、支援の内容、利用者負担等について説明を行っているか	○				利用者負担額について口頭ではわかりにくい点があり、10月以降ですが、契約時に別紙作成しご説明させていただいております。
	23	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				ご相談に応じております。しかし、機会が足りない方もいらっしゃるの改善に努めます。
	24	保護者様からのご要望について、対応の体制を整備するとともに迅速かつ適切に対応しているか		○			経験年数の違いによりご対応が変わらないよう質の向上に努めます。
非常 時 等 の 対 応	25	活動概要、予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			○		定期的に行っておらず、都度の活動概要のみとなっております。
	26	個人情報に十分注意しているか	○				個人情報保護法に則り管理運営を行っております。保管庫も施錠できるものとなっており、今後も遵守いたします。
	27	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				○	現在のところ行事は行っていません。
	28	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○			保護者様に周知が行き届かない点あったかと思います。不安がないようお伝えしていきます。
	29	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○			火災と地震の災害訓練の研修をおこないました。近隣避難所が、少し遠い為、どのように誘導するか検討していきます。
	30	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				共有し、次に同じことが起こらないよう共有しています。

○ この事業所における自己評価結果（公表）は、事業所全体で行った自己評価です。

事業所名 【フラーテル高の原】多機能型（児童発達支援・放課後等デイサービス）

令和6年度 保護者等向け 事業所評価アンケート

保護者等数（児童数）47 回答数 47 回収率 100%

	回答数（総計47）						
	はい	%	いいえ	%	どちらとも言えない（わからない）	%	総計
環境・体制整備							
①お子さまの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか	46	97.9	0	0	1	2.1	47
②職員の人数や専門性は適切だと思いますか	41	87.2	0	0	6	12.8	47
③施設は清潔で心地よく過ごせる環境になっていると思いますか	47	100	0	0	0	0	47
適切な支援の提供							
④お子さまと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で個別支援計画が作成されていると思いますか	45	95.7	1	2.1	1	2.1	47
⑤個別支援計画に沿った支援が行われていると思いますか	43	91.5	1	2.1	3	6.4	47
⑥支援内容は工夫されていると思いますか	45	95.7	0	0	2	4.3	47
保護者等への説明等							
⑦運営規程、利用者負担等について適切な説明を受けましたか	47	100	0	0	0	0	47
⑧個別支援計画を示しながら、内容の説明がなされましたか	47	100	0	0	0	0	47
⑨日頃からお子さまの状況を共有し、発達の状況や課題について共通認識が形成されていると思いますか	45	95.7	1	2.1	1	2.1	47
⑩保護者等に対して面談や訓練内容の報告等行われていると思いますか	44	93.6	0	0	3	6.4	47
⑪質問等に対する説明は適切と思われますか	46	97.9	0	0	1	2.1	47
⑫個人情報の取扱いに十分な配慮がなされていると思いますか	42	89.4	0	0	5	10.6	47
非常時の備え							
⑬緊急時対応について保護者に周知・説明されていると思いますか （どちらともいえないの回答は、緊急時がなかったためわからないも含む）	28	59.6	0	0	19	40.4	47
満足度							
⑭お子さまは通所を楽しみにしていますか	42	89.4	1	2.1	4	8.5	47
⑮事業所の支援に満足していますか	41	87.2	0	0	6	12.8	47

●ご意見を踏まえた対応

スタッフへのありがたいお言葉、ありがとうございます。頂いたお言葉を継続できるよう支援に努めます。ご指摘いただきました「身体の専門の方もいらしたらありがたい」という件ですが、今後の専門職採用の際、参考にさせていただきます。新施設のフラーテル奈良には理学療法士が所属しておりますので奈良のご利用もご検討ください。またもっと沢山の方が高の原に通えたらよいのにとご心配いただきありがとうございます。今後も検討課題とさせていただきます。最後になりますが、個人情報保護に関して法人内での研修および職員は責任をもつことを誓約しております。日々は鍵のかかる保管庫や、業務パソコンはアクセス権限のかかるものを使用しておりますのでご安心ください。今後ともフラーテルをどうぞよろしくお願い致します。

事業所名【フラーテル奈良】多機能型（児童発達支援・放課後等デイサービス）

令和6年度 保護者等向け 事業所評価アンケート

保護者等数（児童数）238 回答数 210 回収率 88.2%

	回答数（総計210）						
	はい	%	いいえ	%	どちらとも言えない（わからない）	%	総計
環境・体制整備							
①お子さまの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか	207	98.6	1	0.5	2	1.0	210
②職員の人数や専門性は適切だと思いますか	194	92.4	0	0.0	16	7.6	210
③施設は清潔で心地よく過ごせる環境になっていると思いますか	205	97.6	0	0.0	5	2.4	210
適切な支援の提供							
④お子さまと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で個別支援計画が作成されていると思いますか	201	95.7	0	0.0	9	4.3	210
⑤個別支援計画に沿った支援が行われていると思いますか	203	96.7	0	0.0	7	3.3	210
⑥支援内容は工夫されていると思いますか	198	94.3	1	0.5	11	5.2	210
保護者等への説明等							
⑦運営規程、利用者負担等について適切な説明を受けましたか	197	93.8	1	0.5	12	5.7	210
⑧個別支援計画を示しながら、内容の説明がなされましたか	203	96.7	2	1.0	5	2.4	210
⑨日頃からお子さまの状況を共有し、発達の状況や課題について共通認識が形成されていると思いますか	200	95.2	0	0.0	10	4.8	210
⑩保護者等に対して面談や訓練内容の報告等行われていると思いますか	203	96.7	0	0.0	7	3.3	210
⑪質問等に対する説明は適切と思われますか	208	99.0	0	0.0	2	1.0	210
⑫個人情報の取扱いに十分な配慮がなされていると思いますか	186	88.6	0	0.0	24	11.4	210
非常時の備え							
⑬緊急時対応について保護者に周知・説明されていると思いますか （どちらともいえないの回答は、緊急時がなかったためわからないも含む）	85	40.5	4	1.9	121	57.6	210
満足度							
⑭お子さまは通所を楽しみにしていますか	178	84.8	1	0.5	31	14.8	210
⑮事業所の支援に満足していますか	197	93.8	0	0.0	13	6.2	210

●ご意見を踏まえた対応

スタッフへの沢山のありがたいお言葉、ありがとうございます。頂いたお言葉を継続できるよう支援に努めます。ビルの構造上、トイレが事業所内に設置できず、ご不便おかけしていますが、ご理解の程、よろしくお願い致します。また、面談・相談は、訓練日以外でもお時間設けることができますので、ぜひスタッフにお声かけください。またご指摘いただいた内容で、スタッフにより提供の質があるように感じるとのご意見をいただきました。経験値が少ないスタッフにも日々教育をしてまいります。大切な利用時間が実りあるよう善処致します。最後になりますが、個人情報保護に関して法人内での研修および職員は責任をもつことを誓約しております。日々は鍵のかかる保管庫や、業務パソコンはアクセス権限のかかるものを使用しておりますのでご安心ください。今後ともフラーテルをどうぞよろしくお願い致します。